

令和7年度 JAおやま職員募集要領（社会人採用）（第4期）

1. 採用予定人数・・・若干名

2. 募集業務内容

（1）総合農協業務（信用・共済・購買・販売・営農指導・その他）

※信用・共済業務では、窓口接客、一般事務 等

※購買・販売業務では、購買品の供給・推進業務、直売所の管理および配送業務、
ライスセンター・集出荷所関係業務 等

（2）渉外業務（貯金・投資信託・融資・共済）

※渉外業務では、訪問活動、推進業務 等

3. 応募資格

（1）最終学歴が高校卒業以上

（2）35歳以下（例外事由3号のイ：長期キャリア形成を目的にした募集のため）

（3）JAおやま管内またはその近郊に居住の者（居住予定者可）

（4）普通自動車免許証所持

4. 採用試験内容および会場

（1）一次選考試験（筆記試験：総合適性テスト、小論文）

日時：令和8年1月13日（火）

会場：JAおやま本店（栃木県小山市神鳥谷）

（2）二次選考試験（面接試験）

一次面接 日時：令和8年1月22日（木）

二次面接 日時：令和8年1月下旬予定（詳細は後日通知いたします。）

会場：JAおやま本店（栃木県小山市神鳥谷）

5. 出願手続

（1）提出書類（提出書類は返却いたしません）

①履歴書（写真貼付） 1通

②卒業証明書 1通

③エントリーシート 1通

（当JAホームページよりダウンロードして下さい。）

④受験票用写真（縦4cm×横3cm） 1枚

注）写真は最近3カ月以内に撮影したもので、裏面には必ず撮影年月日、氏名を記載
願います。

(2) 応募受付期間

令和7年12月1日(月)～令和7年12月30日(火) 必着

(3) 書類提出先

〒323-0034

栃木県小山市神鳥谷1-11-32

小山農業協同組合 企画管理部 人事課 TEL 0285-25-3072

(4) 応募方法

郵送または持参して下さい。

6. 採用条件

(1) 採用時期 随時(要相談)

(2) 雇用形態 正職員(ただし、3か月間は試用期間とします。)

7. 待 遇

(1) 給 与 (大学卒) 月給197,700円 以上

(短大卒・専門卒) 月給182,760円 以上

(高校卒) 月給171,900円 以上

※年齢・経験業務等を総合的に勘案し決定

(2) 賞 与 賞与年3回(令和6年度実績)

(3) 昇 給 年1回

(4) 社会保険 雇用保険・労災保険・健康保険・厚生年金加入等

(5) そ の 他 通勤手当、家族手当、退職金制度、人事考課制度等

8. 就業時間および休日・休暇

(1) 就業時間 午前8時30分～午後5時00分

(2) 休 日 土曜日・日曜日・国民の祝日に関する法律で定めた日

(3) 休 暇 特別休暇(夏期6日・年末年始5日、他)

(4) 勤務形態 就業時間、休日、休暇、勤務形態については、配属される部署、業務等により異なります。(休日勤務、時間外勤務、変形労働制がある場合があります。)

9. 勤務場所

小山市、下野市(旧国分寺町、旧石橋町)、野木町管内の事業所